

# 令和5年度 市民後見人等候補者養成基礎研修・行政及び推進機関職員向け基礎研修日程 R5.3作成

## 【講習目標】

- (1) 成年後見制度と後見人の業務についての基本的な知識を学ぶ
- (2) 被後見人の援助のために必要な制度や仕組みを広く学ぶ
- (3) 市民後見人に求められる役割と援助の視点を学ぶ
- (4) 行政の成年後見申立て等に関わる職員が成年後見制度に関する相談を受けるために必要な知識や情報を学ぶ

## 【会場】

- \* 4/12(水)プログラム1 オリエンテーション (総合福祉センター 203会議室)
- \* 5/17(水)プログラム5 市民後見人連絡会 (総合福祉センター 201~203会議室)
- \* 5/31(水)プログラム12 (たづくり1002学習室)

専門職後見人  
希望者

プログラム	プログラム名	講義内容	日時 ※空欄は動画研修	会場名 ★動画研修	講師	時間	参加(視聴)対象者			
							受講生	親族後見人 行政職員等	センター 新任職員	登録者 (市民後見人)
1	市民後見人とは	成年後見活用あんしん生活創造事業における後見人等候補者養成事業のあらまし、市民後見人とは何か、市民後見人の職務内容について	令和5年4月12日 (水) 10:00~12:00	総合福祉センター203	コーディネーター	2時間00分	○	○	○	○
2	被後見人等への支援の基本的な視点	個人の尊厳と自己決定の尊重、現有能力の活用、自己決定の特色と援助の必要性、後見人としての判断基準等について	4月下旬~8月末頃まで 配信予定。URL、レジュメ については事前にお知らせ します。	★	社会福祉士 大輪 典子 氏	2時間00分	○	○	○	○
3	成年後見制度の基本理念と概要	法定後見と任意後見、同意・取消権・代理権の内容と活用法、後見報酬、後見人ができること、してはいけないこと等について		★	弁護士 秋野 達彦 氏	1時間30分	○	○	○	○
4	障害の理解と対象者理解(知的障害)	知的障害の特性、知的障害者との関わり方、支援に際しての基本的態度や留意点、障害サービス等について		★	ちょうふだぞう(生活支援担当) 井原 知子 氏、若山 京子 氏	2時間00分	○	○	○	○
5	市民後見人の活動報告	多摩南部成年後見センターに登録している市民後見人からの活動報告		令和5年5月17日 (水) 14:00~16:00	総合福祉センター2階	コーディネーター 市民後見人 ※連絡会を兼ねて実施	2時間00分	○	○	○
6	障害の理解と対象者理解(精神障害) ※認知症の医学的理解を含む	精神障害の種類と内容、認知症の種類と内容等について		★	医師 岩下 覚 氏	2時間00分	○	○	○	○
7	障害の理解と対象者理解(認知症) ※認知症高齢者の対応を中心に	認知症高齢者の支援に際しての意思決定支援の原則や留意点、実際の支援上の課題等について	★	社会福祉士 小嶋 珠実 氏	2時間00分	○	○	○	○	
8	支援のための法律知識(契約、遺言、相続等)	成年後見業務に関する契約、遺言、相続等の法律知識、法律知識をどのように支援にいかすか等について	★	弁護士 伊藤 俊克 氏	1時間30分	○	○	○	○	
9	消費生活相談の実態とその対応	消費者被害の特徴と対処方法、消費者被害の予防方法、クーリングオフ、日常的な見守り、消費生活センターの機能と役割等について	★	消費生活センター (多摩市)	2時間00分	○	○	○	○	
10	本人を支える福祉サービスと社会資源		4月下旬~8月末頃まで 配信予定。URL、レジュメ については事前にお知らせ します。				○	○	○	○
	①生活保護制度	保護の種類と内容、最低生活費・収入の認定、保護の申請・開始・廃止・再支給等生活保護制度の基本的な仕組みについて		★	①生活保護担当 横堀 耕 氏 (日野市)	1時間30分				
	②介護保険制度	介護保険料、要介護認定、負担限度額、介護保険施設等介護保険制度の基本的な仕組みについて		★	②介護保険担当 内島 剛 氏 (稲城市)	1時間30分				
	③社会資源の活用	社会資源とは、被後見人が利用できる社会資源の概要、どのような場合にどのような社会資源を利用できるか等について		★	③地域包括支援センター 大井 剛氏 (狛江市)	2時間00分				
④後期高齢者医療制度	保険料・自己負担の割合・高額療養費・限度額適用・標準負担額認定・被保険者がなくなったときの手続き等後期高齢者医療制度の基本的な仕組みについて、年金制度・健康保険制度を理解する	★	④後期高齢者医療制度担当 保険年金課 田畑 優 氏 (日野市)	1時間30分						
11	後見人からの実践レポート ※申立ての実務を含む	後見事務の流れ(申立て・選任直後・就任中・終了までの職務)、事例を通しての実際の後見業務(後見業務を行う上での工夫・今後の課題)等について	★	司法書士 森山 哲也 氏	2時間00分	○	○	○	○	
12	いろいろな場面を通じて成年後見人としての対応を考える	成年後見制度を利用する各場面における申立てや後見業務について、基礎研修の取りまとめとして演習により総合的に理解する	令和5年5月31日 (水) 13:00~16:00	たづくり10F	社会福祉士 星野 美子 氏	3時間00分	○	○	○	○
合計	15講義	合計				28.5時間	受講時、ZOOM研修となり集合研修に参加できなかった方、改めて学び直したい方も対象とします			

【レジュメ】締切日:各講義の一週間前まで 送付先:〒182-0026調布市小島町3-69-2-2F m.hasegawa@kouken-center.or.jp (Fax:042-498-5803)

【10-④ 5市分担予定表】 令和3~4年度:調布市⇒令和5~6年度:日野市⇒令和7~8年度:狛江市⇒令和9~10年度:多摩市⇒R11~12年度:稲城市⇒R13~14年度:調布市